

KARTA INFORMACYJNA NR WKiT 17

| | | | |
|---|---|--|--|
|  | STAROSTWO POWIATOWE W OPOCZNIE | | Wydanie:1 |
| | Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno telefon +48 (44) 741 49 00/01 Fax + (44) 741 49 41 www.opocznopowiat.pl | | Data wydania: 21.10.2024r. |
| | Godziny pracy Wydziału: | Godziny pracy kasy | Płatność w opłatomacie w godzinach pracy Starostwa |
| | Poniedziałek 8:00-14:30 Wtorek 8:00-15:30 Środa 8:00-14:30 Czwartek 8:00-14:30 Piątek 8:00-13:30 | Poniedziałek 8:00-14:30 Wtorek 8:00-15:00 Środa 8:00-14:30 Czwartek 8:00-14:30 Piątek 8:00-13:30 Przerwa od godziny 12:00 do godziny 12:20 | |
| | | TAK | Strona: 1/3 |
| | | | |

NAZWA USŁUGI

Udzielanie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy

PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- 2) Art. 8 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- 3) Art.1 i 7 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- 4) § 2 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych,
- 5) § 1 pkt 5, § 3 pkt 4, § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów.

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek W-WKiT-17 Udzielanie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Wniosek (druk) wraz z załącznikami:

1. oświadczenie osoby zarządzającej transportem następującej treści:

"Oświadczam, że zgodnie z art. 5c ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym będę pełnić rolę osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie" oraz kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby,

2. oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt. 1 ustawy o transporcie drogowym,
3. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 5c ust. 2 pkt. 2 – przedsiębiorca znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości 50.000 euro. Spełnienie w/w wymogu potwierdza się:
 - a. rocznym sprawozdaniem finansowym,
 - b. dokumentami potwierdzającymi:
 - dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami,
 - posiadanie akcji, udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych,
 - udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych,
 - własność nieruchomości,Przy ocenie sytuacji finansowej stosuje się kurs średni ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w ostatnim dniu roku poprzedzającego rok, w którym ocena ta jest dokonywana,
4. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji.

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku W-WKiT-17 w wersji papierowej dostępny w Wydziale Komunikacji i Transportu lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl w zakładce: Mieszkaniec -> Załatw sprawę -> Druki do pobrania -> Wydział Komunikacji i Transportu

OPLĄTY

Opłaty za licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy.

Okres ważności w latach:

- a. od 2 do 15 lat – 800 zł
- b. od 15 do 30 lat – 900 zł
- c. od 30 do 50 lat – 1000 zł

Opłata skarbową:

- 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury).

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Starostwo Powiatowe, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, biuro podawcze, lub Wydział Komunikacji i Transportu, parter, pokój B28.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Komunikacji i Transportu, parter, segment B, pokój 28
Tel. (44) 741-49-34, Małgorzata Majcherek.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Do 30 dni od daty złożenia niezbędnych dokumentów.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie licencji, wpis do rejestru lub odmowa wydania.

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia zezwolenia.

UWAGI

Przy składaniu wniosku o udzielenie zezwolenia, należy okazać oryginały wszystkich dokumentów dołączonych do wniosku.

Data utworzenia: 15.10.2024r.

Data ostatniej aktualizacji: 15.10.2024r.

Data zatwierdzenia: 21.10.2024r.

| | | |
|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
| Opracowała: Inspektor | Sprawdził: Dyrektor Wydziału | Zatwierdził: Starosta |
| Małgorzata Majcherek | Jarosław Bielecki | Marcin Baranowski |