


## KARTA INFORMACYJNA NR WKiT-28

	<b>STAROSTWO POWIATOWE</b> Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno telefon +48 (44) 741 49 38, 741 49 39, 741 49 40 Fax + (44) 741 49 41 <a href="http://www.opocznopowiat.pl">www.opocznopowiat.pl</a> <a href="mailto:komunikacja.ruchdrogowy@opocznopowiat.pl">komunikacja.ruchdrogowy@opocznopowiat.pl</a>	Wydanie: 1
	<b>Godziny otwarcia urzędu :</b> Poniedziałek, środa, czwartek 8.00 – 14.30 Wtorek 8.00 – 15.30 Piątek 8.00 – 13.30 <b>Godziny pracy:</b> Poniedziałku do Piątku w godzinach od 8.00 – 12.45	Data wydania: 21.11.2022
		Strona: 1/3
<b>NAZWA USŁUGI</b>		
<b>Zezwolenie na przejazd pojazdu nienormalnego kategorii II</b>		

### PODSTAWA PRAWNA

- Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000),
- Art. 64 ust.1 pkt.1, Art. 64b Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.988 z późn.zm),
- Art. 39 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku – o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.1693 z późn. zm.),
- Art. 1 i 7 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku - o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 z późn. zm.),
- §8 ust.1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 212),
- §1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2021 roku w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormalnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 315).

### WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek W-WKiT-28 o wydanie zezwolenia kat. II na przejazd pojazdu nienormalnego

### WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

- 1) Pisemny wniosek zawierający:
  - Imię i nazwisko lub nazwę, siedzibę firmy, nr telefonu
  - Numer identyfikacji podatkowej (NIP) wnioskodawcy oraz osoby wykonującej przejazd w jego imieniu
  - Numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub
  - Numer ewidencyjny (PESEL) wnioskodawcy oraz osoby wykonującej przejazd w jego imieniu,
  - markę, typ, numer rejestracyjny, numer nadwozia.
- 2) Dowód uiszczenia opłaty za przejazd pojazdami nienormalnymi
- 3) Pełnomocnictwo (tylko gdy strona działa przez ustawowego lub statutowego przedstawiciela)

### FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku W-WKiT-27 w wersji papierowej dostępny w Wydziale Komunikacji i Transportu lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: [www.opocznopowiat.pl](http://www.opocznopowiat.pl) w zakładce: Mieszkaniec -> Załatw sprawę -> Druki do pobrania -> Wydział Komunikacji i Transportu

### OPŁATY

Za przejazd pojazdu nienormatywnego na podstawie zezwolenia kategorii II wnioskodawca obowiązany jest uiścić opłatę w wysokości :

- **200 zł** dla zezwolenie wydanego na okres **miesiąca**
- **400 zł** dla zezwolenia wydanego na okres **6 m-cy**
- **1200 zł** dla zezwolenia wydanego na okres **12 m-cy**
- **2000 zł** dla zezwolenia wydanego na okres **24 m-cy**

#### Opłata Skarbowa

– **17,00 zł** – opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

Zapłatę opłaty skarbowej można dokonać przelewem lub przekazem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Opocznie nr konta **84 8992 0000 0033 1931 2000 0380**, bądź bezpośrednio w kasie Starostwa Powiatowego.

### **MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU**

Starostwo Powiatowe, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, biuro podawcze, lub Wydział Komunikacji i Transportu, parter, pokój B28.

### **MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Wydział Komunikacji i Transportu, parter, segment B, pokój 28  
Tel. (44) 741-49-34, Marek Sijer.

### **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Zezwolenie kategorii I wydaje się po uiszczeniu opłaty, w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jego wydanie.

### **SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Wydanie zezwolenia.

Zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego **kategorii II** są wydawane na wskazany we wniosku okres: **miesiąca, 6 miesięcy, 12 miesięcy lub 24 miesięcy**. Zezwolenie wydaje Starosta właściwy ze względu na siedzibę wnioskodawcy albo miejsce rozpoczęcia przejazdu.

#### **Zezwolenie kat. II wydawane jest dla następujących pojazdów:**

- a) o naciskach osi i rzeczywistej masie całkowitej nie większych od dopuszczalnych,
- b) o szerokości nieprzekraczającej 3,2 m,
- c) o długości nieprzekraczającej,
  - 15 m dla pojedynczego pojazdu,
  - 23 m dla zespołu pojazdów,
- d) o wysokości nieprzekraczającej 4,3 m

### **TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY**

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

### **UWAGI**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Opoczyński, Starosta Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą pod adresem ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, tel. 44 741-49-00.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności:

- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
  - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym;
  - ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;
  - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
  - ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym;
  - ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;
- oraz na podstawie zgody w celu rezerwacji wizyty.

3. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą

być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

a) inne podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

b) inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 2 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

Zgodnie z przypisaną kategorią archiwalną:

- projektów zmian organizacji ruchu drogowego,
- współdziałanie w zakresie organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- usuwania pojazdów,
- opiniowania rozwiązań i projektów dotyczących komunikacji zbiorowej i przewozów taksówką,
- udzielania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób i rzeczy,
- zgłoszeń przewozów drogowych na potrzeby własne jest to okres 5 lat.

W przypadku planowania i organizowania publicznego transportu zbiorowego, zgodnie z kategorią archiwalną „A”- dokumenty będą przechowywane przez okres wieczysty.

5. W związku z przetwarzaniem przez Administratora przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
- prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;

6. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Opocznie. Przy czym podanie danych jest:

- a) obowiązkowe, jeżeli tak zostało określone w przepisach prawa;
- b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.

Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub zawarcie umowy.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Data utworzenia: 21.11.2022

Data ostatniej aktualizacji: 21.11.2022

Data zatwierdzenia : 21.11.2022

Opracował: Specjalista	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził: Starosta
Marek Sijer	Jarosław Bielecki	Marcin Baranowski