

.....  
(nazwa – pieczęć – jednostki organizacyjnej)

Opoczno, dnia .....

**Zarząd Powiatu Opoczyńskiego**  
**ul. Kwiatowa 1a**  
**26-300 Opoczno**

**WNIOSEK**  
**o wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu**

Wnoszę o wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na:

- ☐ nieruchomość
- ☐ części nieruchomości

położonej w ..... przy ulicy ..... nr .....,  
oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka/działki nr .....,  
z obrębu ..... uregulowanej w KW .....  
powierzchni .....

Powyższa nieruchomość stała się zbędna dla:

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Na wygaszenie zarządu zgodę wyraził:

.....  
(nazwa organu nadzorującego)

Zobowiązuję się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku do doręczenia: zgody  
organu nadzorującego

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki)

☐ - zaznacz właściwe

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Opoczyński z siedzibą w Opocznie, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [iod@opocznopowiat.pl](mailto:iod@opocznopowiat.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przepisów prawa na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym .
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa .
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa .
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.