

## **Ogłoszenie Zarządu Powiatu Opoczyńskiego o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych**

**Otwarty konkurs** skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 7 ww. ustawy, prowadzące na terenie Powiatu Opoczyńskiego działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom objętym niniejszym konkursem.

### **I. Rodzaj zadań publicznych z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych i wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację:**

1. Organizowanie i prowadzenie ośrodka rehabilitacyjnego dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej psychicznie i fizycznie, przewlekłe chorej.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – **21.000,00 zł.**

2. Promowanie zdrowia i pomoc kobietom niepełnosprawnym po przebytej chorobie nowotworowej poprzez: rehabilitację leczniczą, terapię indywidualną i leczniczą, organizację zajęć.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – **12.000,00 zł.**

3. Prowadzenie działań rehabilitacyjnych na rzecz Diabetyków w Powiecie Opoczyńskim.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – **11.800,00 zł.**

4. Prowadzenie działań rehabilitacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych w gminie Żarnów.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – **7.000,00 zł.**

5. Prowadzenie działań rehabilitacyjnych oraz wspieranie i wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Drzewica.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – **6.000,00 zł.**

6. Wspieranie osób niepełnosprawnych poprzez organizowanie zajęć grupowych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania - **12.200,00 zł.**

## **II. Zasady przyznania dotacji:**

1. Zasady przyznania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:
  - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
  - Roczного Programu Współpracy Powiatu Opoczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2026 rok, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXV/144/25 Rady Powiatu Opoczyńskiego z dnia 26 września 2025 r.,
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
2. Dotacje na zadania wskazane w części I zostaną przyznane tylko podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie.
3. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania.
4. Zlecenie zadań nastąpi w formie wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
5. Wymagany minimalny wkład własny finansowy lub niefinansowy podmiotu (rozumiany jako wkład osobowy lub rzeczowy) nie może być mniejszy niż **5 %** kosztu całkowitego zadania.

6. Wkład finansowy to środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub pozyskane przez nią z innych źródeł, w tym świadczeń pieniężnych odbiorców zadania publicznego.
7. Wkład niefinansowy stanowi wkład osobowy, wniesiony w postaci świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej. W trakcie realizacji zadania wkład ten należy udokumentować np. poprzez zawarcie porozumienia z wolontariuszem, karta pracy wolontariusza, oświadczenia członka organizacji o wykonaniu pracy społecznej przy realizacji zadania.
8. Konkurs nie przewiduje wyceny wkładu rzeczowego.
9. Wysokość dotacji określona będzie każdorazowo w umowie zawartej pomiędzy Powiatem Opoczyńskim a oferentem.
10. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie, kompletne i prawidłowe tj. sporządzone z zachowaniem zasad i warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu.
11. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu lub zrezygnować z jego realizacji.
12. Przyznanie dotacji w wysokości niższej od określonej w ofercie wymaga korekty harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu.
13. Po dokonaniu wyboru oferty i ogłoszeniu wyników konkursu, bez zbędnej zwłoki, zostanie zawarta umowa, na podstawie której zlecone zostanie wykonanie zadania publicznego, zwana dalej „umową”.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Termin realizacji zadania: **od 10.07.2026 r. do 10.11.2026 r.**
2. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie, która sporządzona zostanie wg wzoru zawartego w załączniku nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku



Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 i z 2025 r. poz. 1789).

3. Dofinansowanie zadań rozpoczyna się po podpisaniu umowy z wybranym podmiotem.
4. Szczegółowe warunki realizacji zadania oraz termin złożenia sprawozdania z jego realizacji zostaną określone w umowie.
5. Dotowane z budżetu Powiatu Opoczyńskiego mogą być tylko zadania realizowane na terenie Powiatu Opoczyńskiego.
6. Oferent w ramach realizacji zadania jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).  
W indywidualnym przypadku dopuszcza się zapewnienia dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
7. Po zakończeniu realizacji zadania oferent zobowiązany jest złożyć sprawozdanie z wykonania zadania publicznego. Sprawozdanie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Kontrolą podlegać będą wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i zrealizowania zadania zgodnie z umową.

#### **IV. Termin i zasady składania ofert.**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty, podpisanej przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

2. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 i z 2025 r. poz.1789).
3. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie odnosi się do oferenta lub zadania publicznego, należy wpisać, np. „nie dotyczy”.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (dotyczy tych organizacji, które nie są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym). W przypadku innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z KRS dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
  - 2) obowiązujący statut organizacji, jeśli podmiot nie posiada wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego,
  - 3) upoważnienie/pełnomocnictwo osób upoważnionych do zawierania umów.
5. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 8 czerwca 2026 r. do godz. 14.30** w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **Otwarty konkurs ofert „Rehabilitacja osób niepełnosprawnych”** w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Opocznie, ul. Kwiatowa 1 a, 26-300 Opoczno lub przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Opocznie (decyduje data wpływu do Starostwa).
6. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

## **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.**

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach obejmujących: ocenę formalną i ocenę merytoryczną. Tylko pozytywny wynik oceny formalnej warunkuje przejście do etapu drugiego tj. oceny merytorycznej.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych przewodniczący komisji wzywa organizację do ich usunięcia pod rygorem odrzucenia oferty, w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania.
3. Nieuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. Otwarcia, rozpatrzenia i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025r. poz. 1338) oraz Roczego Programu Współpracy Powiatu Opoczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2026 rok.
5. Komisja Konkursowa w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert rozpatrzy je i oceni w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) Kryteria formalne:
    - a) ocenia się czy oferta została złożona w terminie,
    - b) ocenia się czy oferta została złożona na właściwym druku,
    - c) ocenia się czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
    - d) ocenia się czy cele statutowe podmiotu są zgodne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu,
    - e) ocenia się czy oferta została podpisana przez uprawnione osoby,
    - f) ocenia się kompletność i poprawność sporządzenia oferty.

Oferty niespełniające wszystkich kryteriów formalnych, w tym oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

2) Kryteria merytoryczne:

- a) ocenia się możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,



- b) ocenia się przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - c) ocenia się proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadania publiczne,
  - d) uwzględnia się planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - e) uwzględnia się planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - f) uwzględnia się analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
6. Żadne z powyższych kryteriów nie będzie stosowane oddzielnie jako decydujące. Przy podejmowaniu decyzji będą brane pod uwagę wszystkie wyżej wymienione czynniki. Kryteria te stanowią instrument, który pozwoli na wszechstronną ocenę złożonych ofert i wybór najlepszej oferty.
7. Za każde kryterium mogą być przyznane punkty w skali od 1 – 10.
8. Zarząd Powiatu w Opocznie po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, w terminie do 21 dni od otrzymania opinii komisji konkursowej dokonuje wyboru ofert i niezwłocznie podpisuje z wybranymi oferentami umowy na realizację zadań.
9. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze najlepszej oferty w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.opocznopowiat.pl](http://www.bip.opocznopowiat.pl)), na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Opocznie ([www.opocznopowiat.pl](http://www.opocznopowiat.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Opocznie.

10. Wzory oferty, umowy i sprawozdania dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Opocznie [www.bip.opocznopowiat.pl](http://www.bip.opocznopowiat.pl)

**VI. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:**

Na realizację zadań z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych tego samego rodzaju w 2025 roku Powiat Opoczyński udzielił dotacji w kwocie 69.950,00 zł., w bieżącym roku przeznaczono kwotę **70.000,00 zł.**

**VII. Obowiązek informacyjny:**

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy, że Administratorem danych osobowych zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Opoczyński. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie rehabilitacji osób niepełnosprawnych.

Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych znajdują się na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Opocznie – [www.bip.opocznopowiat.pl](http://www.bip.opocznopowiat.pl).

STAROSTA  
Marcin Baranowski