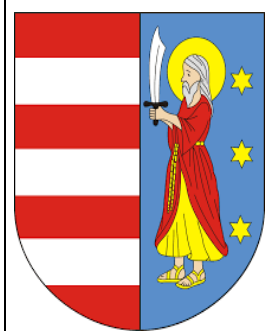


KARTA INFORMACYJNA NR AB-04



STAROSTWO POWIATOWE

Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

tel/fax.: +48 (44) 741 49 00/01

www.opocznopowiat.pl

Godziny pracy:

- PONIEDZIAŁKI, ŚRODY I CZWARTKI w godz. 7.30-15.30

- WTORKI w godz. 7.30-17.30

- PIĄTKI w godz. 7.30-14.30

Wydanie: 4

Data wydania:
05.09.2017

Strona: 1/2

NAZWA USŁUGI

Zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych

PODSTAWA PRAWNA

Art. 30 i 31 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz.U. z 2017r. poz. 1332

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek podpisany przez Inwestora/ów lub osobę upoważnioną przez Inwestora (druk do pobrania ze strony internetowej lub w urzędzie). Upoważnienie przedkłada się na piśmie w oryginale wraz z uiszczoną opłatą skarbową.

W zgłoszeniu należy określić rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót budowlanych oraz termin ich rozpoczęcia.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Wykaz potrzebnych dokumentów:

1. oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – **formularz B-3**
2. odpowiednie szkice lub rysunki (na mapie),
3. pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami,
4. upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.

Uwaga :

1. Do zgłoszenia budowy instalacji zbiornikowych na gaz płynny z pojedynczym zbiornikiem o pojemności do 7 m³, przeznaczonych do zasilania instalacji gazowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych należy ponadto dołączyć projekt zagospodarowania działki lub terenu (uzgodniony z podmiotem właściwym do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych) wraz z opisem technicznym instalacji, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane.
2. W zgłoszeniu budowy obiektów małej architektury w miejscach publicznych należy ponadto przedstawić projekt zagospodarowania działki lub terenu, wykonany przez projektanta posiadającego wymagane uprawnienia budowlane.

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku (W-AB-04) oraz formularza B-3 w wersji papierowej dostępny w pokojach nr 124, 125, 126, 127, 140 lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl
w zakładce: Poradnik Interesanta

OPLĄTY

Oplaty (na podstawie ustawy z 2006-11-16 o opłacie skarbowej):

Wg załącznika nr 1

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Starostwo Powiatowe, budynek ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, parter, Biuro Podawcze

MIEJSCE ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej, pok. 125, 140

Tel. (44) 741 49 42,

Podinspektor Dorota Lasota tel. (44) 741 49-43
Podinspektor Maciej Łuszczki tel. (44) 741 49-47
mail.: budownictwo@opocznowiat.pl

TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

Do wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia Starosta nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji i nie później niż po upływie 3 lat od terminu ich rozpoczęcia.

Do terminu rozpatrzenia wniosku nie wlicza się terminów przewidzianych przepisami prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszania postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy Inwestora, albo z przyczyn niezależnych od organu.

Nałożenie na inwestora obowiązku uzupełnienia zgłoszenia przerywa bieg terminu, a nie zawiesza go, co za tym idzie biegnie od nowa od chwili uzupełnienia zgłoszenia.

SPOSÓB ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

W razie stwierdzenia nieprawidłowości lub braków Inwestor zostaje zobowiązany postanowieniem do ich usunięcia w wyznaczonym terminie. W sytuacji nieuzupełnienia zgłoszenia we wskazanym terminie wydawana jest decyzja sprzeciwu.

Organ wnosi sprzeciw również w przypadku, jeżeli:

1. zgłoszenie dotyczy budowy lub wykonania robót budowlanych objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę,
2. budowa lub wykonanie robót budowlanych objętych zgłoszeniem narusza ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy oraz inne przepisy,
3. zgłoszenie dotyczy budowy tymczasowego obiektu budowlanego w miejscu, w którym taki obiekt istnieje.

Postanowienia wydawane w toku prowadzonego postępowania administracyjnego, decyzje sprzeciwu wydawane w trybie administracyjnym Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej przesyła do Inwestora listem poleconym za dowodem doręczenia.

W trakcie postępowania informacji udzielają pracownicy Wydziału Administracji Architektoniczno – Budowlanej.

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od decyzji sprzeciwu przysługuje stronom postępowania odwołanie do Wojewody Łódzkiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego.

UWAGI

Zgłoszenie zamiaru wykonania przyłączy jest indywidualnym wyborem Inwestora.
(art. 29a ustawy - Prawo budowlane).

Organ przyjmujący zgłoszenie może nałożyć w drodze decyzji obowiązek uzyskania pozwolenia na wykonanie robót budowlanych lub określonego obiektu objętego obowiązkiem zgłoszenia, jeżeli ich realizacja może naruszyć ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub spowodować:

1. zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia,
2. pogorszenie stanu środowiska lub stanu zachowania zabytków,
3. pogorszenie warunków zdrowotno – sanitarnych,
4. wprowadzenie, utrwalenie lub zwiększenie ograniczeń bądź uciążliwości dla terenów sąsiednich.

Przez prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane należy rozumieć tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązanego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

Przez tymczasowy obiekt należy rozumieć obiekt budowlany przeznaczony do czasowego użytkowania w okresie krótszym od jego trwałości technicznej, przeznaczony do przeniesienia w inne miejsce lub rozbiórki, a także obiekt budowlany niepołączony trwale z gruntem.

Data utworzenia: 08.06.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 05.09.2017r.

Data zatwierdzenia: 08.09.2017r.

Opracował:	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Podinspektor Maciej Łuszczki mail.: budownictwo@opocznowiat.pl	Adam Miśkiewicz	Józef Róg