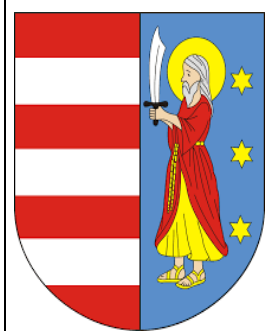


KARTA INFORMACYJNA NR AB-06



STAROSTWO POWIATOWE

Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

tel/fax.: +48 (44) 736 49 00/01

www.opocznopowiat.pl

Godziny pracy:

- PONIEDZIAŁKI, ŚRODY I CZWARTKI w godz. 7.30-15.30

- WTORKI w godz. 7.30-17.30

- PIĄTKI w godz. 7.30-14.30

Wydanie: 3

Data wydania:

05.09.2017

Strona: 1/2

NAZWA USŁUGI

ZGŁOSZENIA BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU

MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO

PODSTAWA PRAWNA

Art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332).

WYMAGANE DOKUMENTY

Zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego – **formularz B-2**, do którego należy dołączyć :

1. cztery egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnym,
2. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – **formularz B-3**,
3. informacje uzupełniające do wniosku o pozwolenie na budowę i pozwolenie na rozbiórkę oraz zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego – **formularz B-4**,
4. decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
5. zaświadczenie projektanta (projektantów) o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego aktualne na dzień opracowania projektu budowlanego,
6. pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora (jeżeli ustanowiono pełnomocnika),
7. dowód opłaty skarbowej dotyczącej zgłoszenia, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej,
8. dowód opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Brak

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku (B-2) (B-4) oraz oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (B-3) w wersji papierowej dostępny w pokojach nr 124, 125, 126, 127, 140 lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl w zakładce: Poradnik Interesanta

OPLĄTY

Opłaty (na podstawie ustawy z 2006-11-16 o opłacie skarbowej):

Wg załącznika nr 1

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Starostwo Powiatowe, budynek ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, parter, Biuro Podawcze

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej, pok. 124, 125, 126, 127, 140,

Tel. (44) 741 49 42,

Inspektor Waldemar Kacprzak tel. (44) 741 49-46

Inspektor Anna Milczarczyk tel. (44) 741 49-44

Inspektor Marek Józwiak tel. (44) 741 49-45

Podinspektor Anita Pietrasik – Synowiec tel. (44) 741 49-43

Podinspektor Maciej Łuszczki tel. (44) 741 49-47

Podinspektor Dorota Lasota tel. (44) 741 49-43

Podinspektor Jacek Pecyna tel. (44) 741 49-47

mail.: budownictwo@opocznopowiat.pl

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. Właściwy organ, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, może, w drodze decyzji, wnieść sprzeciw. Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.

W przypadku nierozpoczęcia wykonywania robót budowlanych przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia, rozpoczęcie tych robót może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia.

W razie konieczności uzupełnienia zgłoszenia właściwy organ nakłada na zgłaszającego, w drodze postanowienia, obowiązek uzupełnienia, w określonym terminie, brakujących dokumentów, a w przypadku ich nieuzupełnienia – wnosi sprzeciw w drodze decyzji.

W przypadku, gdy organ nie wniósł sprzeciwu, projekt budowlany dotyczący budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinny, podlega ostemplowaniu. Organ dokonuje ostemplowania niezwłocznie po upływie terminu na wniesienie sprzeciwu.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Pisemna informacja o braku sprzeciwu po upływie terminu 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia.

Pisemna informacja o sprzeciwie (w drodze decyzji) w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia.

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od decyzji sprzeciwu przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

UWAGI

Stan załatwienia sprawy można sprawdzić na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.opocznopowiat.pl (w zakładce: Dla klienta / zgłoszenia budowy) w terminie 3 dni od dnia:

- 1) doręczenia zgłoszenia - informację o dokonaniu zgłoszenia, zawierającą imię i nazwisko albo nazwę inwestora oraz adres i opis projektowanego obiektu;
- 2) wniesienia sprzeciwu - informację o dacie jego wniesienia;
- 3) upływu terminu, o którym mowa w art. 30 ust. 5 – informację o braku wniesienia sprzeciwu.

Data utworzenia: 08.06.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 05.09.2017r.

Data zatwierdzenia: 08.09.2017r.

Opracował:	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Podinspektor Maciej Łuszczki mail.: budownictwo@opocznopowiat.pl	Adam Miśkiewicz	Józef Róg