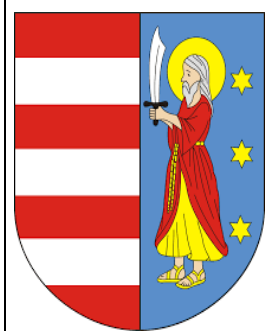


KARTA INFORMACYJNA NR AB-01



STAROSTWO POWIATOWE

Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno
tel/fax.: +48 (44) 741 49 00/01

www.opocznopowiat.pl

Godziny pracy:

- PONIEDZIAŁKI, ŚRODY I CZWARTKI w godz. 7.30-15.30
- WTORKI w godz. 7.30-17.30
- PIĄTKI w godz. 7.30-14.30

Wydanie: 4

Data wydania:
05.09.2017

Strona: 1/2

NAZWA USŁUGI

Pozwolenie na budowę

PODSTAWA PRAWNA

Art. 28, 32, 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332).

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o wydanie pozwolenia na budowę – **formularz B-1**, do którego należy dołączyć:

1. cztery egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi,
2. oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – **formularz B-3**,
3. informacje uzupełniające do wniosku o pozwolenie na budowę i pozwolenie na rozbiórkę oraz zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego – **formularz B-4**,
4. decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
5. zaświadczenie projektanta (projektantów) o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego aktualne na dzień opracowania projektu budowlanego,
6. pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora (jeżeli ustanowiono pełnomocnika),
7. dowód opłaty skarbowej dotyczącej pozwolenia na budowę, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej,
8. dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Brak

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku (B-1), (B-4) oraz oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (B-3) w wersji papierowej dostępny w pokojach nr 124, 125, 126, 127, 140 lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl w zakładce: Poradnik Interesanta

OPLĄTY

Opłaty (na podstawie ustawy z 2006-11-16 o opłacie skarbowej):
Wg załącznika nr 1

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Starostwo Powiatowe, budynek ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, parter, Biuro Podawcze

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej, pok. 124, 125, 126, 127, 140,

Tel. (44) 741 49 42,

Inspektor Waldemar Kacprzak tel. (44) 741 49-46

Inspektor Anna Milczarczyk tel. (44) 741 49-44

Inspektor Marek Józwiak tel. (44) 741 49-45

Podinspektor Anita Pietrasik – Synowiec tel. (44) 741 49-43

Podinspektor Maciej Łuszczki tel. (44) 741 49-47

Podinspektor Dorota Lasota tel. (44) 741 49-43

Podinspektor Jacek Pecyna tel. (44) 741 49-47

mail.: budownictwo@opocznopowiat.pl

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Przewidywany termin załatwienia sprawy: do **65 dni** od dnia złożenia kompletnego wniosku.

Zgodnie z art. 35 ust. 8 Prawa budowlanego do ww. terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

W większości przypadków sprawy załatwiane są niezwłocznie, gdy nie zachodzi potrzeba uzupełniania wniosku, jak i usunięcia nieprawidłowości w przedłożonych dokumentach.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie decyzji administracyjnej

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

UWAGI

Uwagi:

- 1) zgodnie z art. 28 ustawy – Prawo budowlane, roboty budowlane można rozpocząć jedynie na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 2) zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy – Prawo budowlane decyzja o pozwoleniu na budowę **wygasa**, jeżeli:
 - a) budowa nie została rozpoczęta przed upływem 3 lat od dnia, w którym decyzja ta stała się ostateczna,
 - b) budowa została przerwana na czas dłuższy niż 3 lata,
- 3) pozwolenia na budowę **nie wymagają** roboty budowlane wymienione w art. 29 (z zastrzeżeniem art. 30 ust. 1) ustawy – Prawo budowlane,
- 4) w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 14 dni i złożenia w Biurze Obsługi Klienta. Nieuzupełnienie brakujących dokumentów w określonym terminie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania,
- 5) wzór wniosku o pozwolenie na budowę do pobrania w siedzibie urzędu lub ze strony internetowej Starostwa Powiatowego w Opocznie.

Data utworzenia: 08.06.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 05.09.2017r.

Data zatwierdzenia: 08.09.2017r.

Opracował:	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Podinspektor Maciej Łuszczki mail.: budownictwo@opocznopowiat.pl	Adam Miśkiewicz	Józef Róg